|  |  |
| --- | --- |
|  | **UNIVERSIDADE FEDERAL DO CEARÁ**  **PRÓ-REITORIA DE RELAÇÕES INTERNACIONAIS E DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL Edital PIBI/UFC – Programa Institucional de Bolsas de Inovação** |
| **ANEXO I – Formulário de Inscrição de Projeto** (pág. 1/2) |

**Caracterização do Projeto**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Título do projeto:** |  | | | |
| **Unidade/Subunidade:** | | ***Acadêmica ou Administrativa*** | **Nº de bolsas solicitadas:** |  |

**Definição da Coordenação do Projeto**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Coordenador:** |  | | |
| **Matrícula SIAPE:** |  | **Login do SI3:** |  |
| **Telefone/WhatsApp:** |  | **E-mail:** |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Coordenador Substituto:** |  | | |
| **Matrícula SIAPE:** |  | **Login do SI3:** |  |
| **Telefone/WhatsApp:** |  | **E-mail:** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Justificativa do Projeto** | *Discorrer sobre a importância e o impacto do projeto para a melhoria de alguma atividade específica da UFC* |
| *Descrição sumarizada com, no máximo, 1000 caracteres com espaço – fonte Cambria tamanho 10 – cor: automático - espaçamento simples entre linhas.* | |

|  |  |
| --- | --- |
| **Objetivo geral e específicos** | *Definição do propósito geral do projeto e elenco das atividades que deverão ser exercidas pelos(as) bolsistas em consonância com o objetivo geral do projeto* |
| *Descrição sumarizada com, no máximo, 1000 caracteres com espaço – fonte Cambria tamanho 10 – cor: automático - espaçamento simples entre linhas.* | |

|  |  |
| --- | --- |
| **Metodologia** | *Meios de desenvolvimento das atividades e controle dos respectivos resultados;* |
| *Descrição sumarizada com, no máximo, 1000 caracteres com espaço – fonte Cambria tamanho 10 – cor: automático - espaçamento simples entre linhas.* | |

|  |  |
| --- | --- |
| **Resultados e/ou produtos esperados** | *Devem ser claramente identificados pelo(a) coordenador(a) do projeto os resultados e/ou produtos esperados com o desenvolvimento do projeto;* |
| *Descrição sumarizada com, no máximo, 1000 caracteres com espaço – fonte Cambria tamanho 10 – cor: automático - espaçamento simples entre linhas.* | |

|  |  |
| --- | --- |
| **Acompanhamento dos(as) bolsistas** | *Discorrer sobre os meios pelos quais os(as) bolsistas terão seus trabalhos/atividades acompanhadas pelos servidores responsáveis.* |
| *Descrição sumarizada com, no máximo, 1000 caracteres com espaço – fonte Cambria tamanho 10 – cor: automático - espaçamento simples entre linhas.* | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Cronograma do Projeto** | *Dispor a execução das atividades (remotas ou presenciais) ao longo dos meses de execução da bolsa.* | | | | | | | |
| *Fases* | | *Jun* | *Jul* | *Ago* | *Set* | *Out* | *Nov* | *Dez* |
| *1 Atividade I...* | | *x* |  |  |  |  |  |  |
| *2 Atividade II....* | | *x* | *x* |  |  |  |  |  |
| *3* | |  |  |  |  |  |  |  |
| *4* | |  |  |  |  |  |  |  |
| *5* | |  |  |  |  |  |  |  |
| *6* | |  |  |  |  |  |  |  |
| *7* | |  |  |  |  |  |  |  |
| *8* | |  |  |  |  |  |  |  |
| *9* | |  |  |  |  |  |  |  |
| *10* | |  |  |  |  |  |  |  |

*OBS: Salvar documento em pdf e enviar para a PROINTER via processo SEI.*