



UNIVERSIDADE FEDERAL DO CEARÁ

PRÓ-REITORIA DE RELAÇÕES INTERNACIONAIS

EDITAL PROINTER/UFC Nº 10, DE 19 DE JUNHO DE 2019

PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO PARA ESTUDANTE BOLSISTA (Residência Docente) DO NÚCLEO DE LÍNGUAS -NUCLI-IsF DO PROGRAMA IDIOMAS SEM FRONTEIRAS (IsF), DA UNIVERSIDADE FEDERAL DO CEARÁ.

A Pró-Reitoria de Relações Internacionais, no uso de suas atribuições legais, torna público o cronograma e demais procedimentos relativos ao Processo Seletivo Simplificado visando à seleção de estudantes para atuarem como professores de língua estrangeira (residência docente) no Núcleo (Nucli-IsF) Inglês, do Programa Idiomas sem Fronteiras (IsF), da UFC.

1. DAS INFORMAÇÕES GERAIS SOBRE O PROCESSO SELETIVO

1.1. O Processo Seletivo Simplificado, regulado pelo presente Edital, é subordinado ao Programa Idiomas sem Fronteiras (IsF) vinculado à Pró-Reitoria de Relações Internacionais, instituído pelo anexo XXIII da Resolução nº 08/CEPE, de 26 de abril de 2013, com a finalidade de aperfeiçoar a competência linguística de estudantes, professores e corpo técnico-administrativo da UFC, e de contribuir com a formação inicial de estudantes de licenciatura em língua estrangeira, para fins específicos de internacionalização

1.1.1. Dentre as ações do Programa IsF/UFC está a oferta de cursos presenciais e *on-line* de idiomas a alunos com perfil para participar do processo de internacionalização do ensino superior, visando prepará-los para os exames de proficiência exigidos pelas universidades estrangeiras e para a experiência sócio-linguística-cultural no processo de internacionalização.

1.2. A retribuição do candidato selecionado neste Processo Seletivo Simplificado será por intermédio de uma bolsa mensal no valor de R\$400,00, no período de AGOSTO a DEZEMBRO de 2019.

1.3. Serão oferecidas dez (04) vagas, para o Núcleo de Língua Inglesa do IsF, assim distribuídas:

- Três (03) vagas para atuar nos campi da UFC em Fortaleza
- Uma (01) vaga para no campus da UFC em Sobral

1.4. O prazo de validade deste Processo Seletivo Simplificado é de 06 (seis) meses, contado a partir da publicação do resultado final no *site* da Pró-Reitoria de Relações Internacionais <http://www.prointer.ufc.br>

2. DAS INSCRIÇÕES

2.1. As inscrições serão realizadas exclusivamente por meio eletrônico, através do email: **nucliufc2017@gmail.com** no período de **19 a 23 de junho de 2019. As inscrições se encerrarão às 23:59h do dia 23/06/2019.**

2.2. Não serão aceitas inscrições encaminhadas para outro e-mail e nem após as 23:59h do dia 23/06/2019.

2.3. No ato da inscrição, o candidato deverá enviar os documentos abaixo relacionados **em arquivo único digitalizado em PDF**, indicando no assunto do email seu nome completo e a vaga para o campus que está concorrendo: candidato:_____ Inscrição para o NUCLI INGLÊS CAMPUS_____

2.3.1. **Ficha de inscrição**, disponível no anexo desse Edital e no site Pró-Reitoria de Relações Internacionais da Universidade Federal do Ceará: <http://www.prointer.ufc.br>.

2.3.2. **Declaração de matrícula ativa, na UFC**, em curso de licenciatura em Letras Língua Inglesa e suas Literaturas e/ou Curso de Letras: Português-Inglês e suas Literaturas e/ou, ainda, curso de pós graduação em Letras e/ou Linguística;

2.3.3. Candidatos graduados em Letras: Língua Estrangeira matriculados em cursos de graduação na UFC, deverão apresentar cópia do Diploma de Graduação em Letras Inglês ou Letras Português com Habilitação em Língua Inglesa.

2.3.4. Candidatos matriculados em cursos de pós-graduação na UFC, deverão apresentar:

- a) comprovante de matrícula ativa em curso de pós-graduação em Letras e/ou Linguística;
- b) Cópia de Diploma de graduado, com licenciatura em:
 - Letras Língua Inglesa e suas Literaturas e/ou Curso de Letras: Português-Inglês e suas Literaturas

2.3.5. **Cópia de documento oficial de identidade com foto**, com apresentação do original.

2.3.6. **Curriculum Vitae**, preferencialmente da Plataforma Lattes, acompanhado de documentação comprobatória dos títulos acadêmicos e da experiência profissional, quando houver.

2.3.7. **Comprovante válido de proficiência em língua inglesa**, preferentemente, em nível C1, emitido por órgão estrangeiro;

2.3.5.1. Caso não haja candidatos com nível C1, poderão ser aceitos candidatos com alto nível B2, desde que se comprometam a apresentar nível de proficiência C1, no prazo de um ano após o início das atividades no NuLi IsF/UFC.

3. DO PROCESSO SELETIVO E DA BANCA EXAMINADORA

3.1. O Processo Seletivo Simplificado será desenvolvido em três etapas: análise documental e prova de produção textual escrita, ambas de caráter eliminatório, e avaliação didática, de caráter classificatório.

3.2. Cada examinador julgará independentemente a prova escrita, dando suas notas individualmente, expressas em números inteiros que obedecerão a uma gradação de 0 (zero) a 10 (dez).

3.3. A nota de cada candidato será calculada pela média aritmética das notas atribuídas pelos examinadores, estatisticamente arredondadas com uma casa decimal. Será aprovado para a prova didática o candidato cuja média aritmética da prova de produção escrita seja igual ou superior a 7,0 (sete)

3.4. O candidato que tenha cumprido todas as exigências deste Edital, será considerado aprovado para a fase da avaliação didática.

3.5. A avaliação didática consistirá da apresentação de uma micro-aula, com duração de 20 minutos, em língua inglesa, a partir de temas relacionados com a proposta de cursos da instituição para o Programa IsF, que serão sorteados um dia antes da apresentação.

3.6. A ordem de chamada para a realização das provas didáticas obedecerá à mesma ordem de inscrição do candidato.

3.7. Ao início de sua prova didática, o candidato deverá entregar cópia do plano de aula, para cada membro da Comissão Examinadora.

3.8. As Comissões Examinadoras, uma para cada língua, serão constituídas de, no mínimo, três (03) professores pertencentes à área de Língua inglesa, tendo como Presidente da Comissão o(a) Coordenador(a) IsF de cada NuLi.

3.9. Serão indicados os candidatos que cumprirem todas as exigências deste Edital e cuja média aritmética das provas seja igual ou superior a 7,0 (sete).

4. DO CALENDÁRIO

4.1. Inscrição: De **19 a 23 de junho de 2019**.

Resultado das inscrições: 24/06/2019 às 10:00h

Prova Escrita: 24/06/19 de 13:00h às 15 :00h

Resultado da Prova Escrita: 25/06/2019 às 14:00h

Sorteio dos Pontos da Prova Didática: 25/03/2019 a partir das 14:00h

Prova Didática: 26/06/2019 a partir das 14:00h.

Resultado Final: 27/06/2019 às 14:00h

4.2 Os candidatos que forem selecionados no resultado final deverão seguir ainda o calendário abaixo:

• No dia 17/06/2019, das 14:00h às 17:00h: Entrega na PROINTER dos seguintes documentos e formulários, devidamente preenchidos e assinados, quais sejam:

- I. Cópia do RG e CPF ou CNH;
- II. Comprovante de conta corrente individual no nome do bolsista, que pode ser o cabeçalho do extrato, contrato de abertura de conta corrente ou cópia da frente do cartão de conta corrente (não poderá ser conta poupança, conta salário ou conta conjunta);
- III. Termo de Compromisso;
- IV. Plano de Trabalho (requer assinatura do Coordenador(a) do Projeto) e;
- V. Declaração Negativa de Bolsa.

Os itens III, IV e V, acima, estão disponíveis em <http://www.prointer.ufc.br/pt/formularios/idiomas-sem-fronteirasformularios/>

4.3. O resultado de cada processo seletivo será divulgado na Coordenação do NuLi-IsF e o resultado final será também divulgado no site da Pró-Reitoria de Relações Internacionais <http://www.prointer.ufc.br>.

5. DOS REQUISITOS MÍNIMOS PARA PARTICIPAÇÃO NO PROGRAMA IsF

5.1. O candidato selecionado deverá atender aos seguintes requisitos mínimos:

5.1.1. Possuir certificação e/ou declaração de proficiência em língua estrangeira, válido, que indique níveis correspondentes a C1 do Quadro Comum de Referência Europeu (QECR), conforme orientações do Núcleo Gestor do Programa IsF.

5.1.2. No caso do número de candidatos aprovados que atendam ao item 5.1.1 ser inferior ao de vagas disponibilizadas no presente Edital, poderão participar do Programa IsF candidatos que apresentem nível B2, desde que, em um prazo de, no máximo, um ano, apresentem pontuação superior à inicial.

5.1.3. Os candidatos mencionados no item anterior só poderão ministrar cursos em níveis de proficiência igual ou inferior a C1.

5.1.4. Ter disponibilidade de 12 (doze) horas semanais, com flexibilidade de horários.

5.1.5. Ter familiaridade com as tecnologias de informação e comunicação (TIC) disponíveis no Programa IsF.

5.1.6. Não receber nenhuma bolsa governamental/institucional sob nenhuma condição.

6. ATRIBUIÇÕES DO PROFESSOR (RESIDÊNCIA DOCENTE) BOLSISTA

6.1. São atribuições do professor bolsista em residência docente no IsF/UFC:

6.1.1. Acompanhar a participação e a evolução de alunos em cursos *on-line* ofertados pelo Programa IsF no idioma específico de sua candidatura.

6.1.2. Conhecer o material didático que compõe a base do curso *on-line* e desenvolver materiais didáticos ou atividades complementares de ensino de língua estrangeira nas modalidades presencial e a distância, no idioma específico de sua candidatura, sob a forma de tutoria.

6.1.3. Ministrando cursos presenciais no idioma específico e preparatórios para exames de proficiência, no idioma específico de sua candidatura, a alunos elegíveis a programas de mobilidade estudantil que visem à internacionalização.

6.1.4. Participar de formação pedagógico-administrativa de planejamento e de estudos, com carga horária de 4 (quatro) horas semanais, visando a preparação para a residência docente. A formação pedagógico-administrativa será agendada pelo coordenador do NuLi-IsF ou pelo Núcleo Gestor do Programa IsF.

6.1.5. Responder pela regência de 1 (uma) turma de, no máximo, 4 (quatro) horas semanais, como Residência Docente, à alunos regularmente inscritos e participantes nos cursos ofertados pelo NuLi IsF/UFC.

6.1.6. Em caso de não haver a formação de uma turma, o estudante bolsista em residência docente, deverá responder pela regência de oficinas, palestras, tutoria ou atendimento especializado com a mesma carga horária da turma não aberta.

6.1.7. Responder pela tutoria (presencial e/ou a distância) de 2 (duas) horas semanais para esclarecimento das dúvidas de alunos em relação à língua estrangeira específica de sua candidatura;

6.1.8. Dedicar 2 (duas) horas semanais à atividades na secretaria do NuLi-IsF;

6.1.9. Em caso de não haver tutoria presencial e/ou à distância, a carga horária correspondente deverá somar-se à carga horária de atividades, na secretaria do NuLi ISF.

6.1.10. Credenciar-se como aplicador de testes específicos do Programa IsF junto às agências certificadoras e participar de sessões de aplicação dos testes, sempre que necessário, a partir de realinhamentos internos de sua carga horária.

6.1.11. Incluir as informações sobre os alunos (faltas, notas, etc.) em registro a ser determinado pela Coordenação IsF.

6.1.12. Zelar pela integridade do uso dos *logins*/senhas atribuídos e

responsabilizar-se por eles e por quaisquer mensagens e acessos que sejam realizados.

6.1.13. Participar ativa e efetivamente do planejamento e da execução das atividades de divulgação relacionadas às atribuições do NuLi-IsF.

6.1.14. Auxiliar a Coordenação IsF no remanejamento dos alunos de suas turmas para garantia de suas atividades pedagógicas previstas no Programa IsF.

6.1.15. Preencher o relatório mensal, conforme modelo e prazos definidos pelo Núcleo Gestor do Programa IsF, como requisito para o recebimento de cada parcela da bolsa.

6.2. As atribuições do professor bolsista em residência docente deverão guardar conformidade com o Termo de Compromisso, que deverá ser assinado para que o candidato possa assumir suas funções no Programa IsF, se selecionado.

6.3. O não cumprimento do Termo de Compromisso ocasionará o cancelamento do pagamento da bolsa.

7. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

7.1. Este Edital foi redigido em conformidade com as disposições previstas no Anexo XXIII da Resolução Nº08/CEPE de 26 de abril de 2013, as quais integram os seus termos.

7.2. O candidato, ao efetuar sua inscrição, manifesta ciência e concordância com todos os termos do presente Edital, sendo de sua única e inteira responsabilidade a observância e cumprimento das regras estabelecidas.

7.3. O presente Processo Seletivo Simplificado terá validade de 06 (seis) meses.

7.4. Os casos omissos serão resolvidos em primeira instância, pela Coordenação do IsF/UFC e, em segunda instância, pela Pró-Reitoria de Relações Internacionais (PROINTER).

7.5. Este Edital entra em vigor na data de sua publicação.

Prof. José Soares de Andrade Júnior
Pró-Reitor de Relações Internacionais/UFC

Prof. Massilia Maria Lira Dias
Coordenadora de Internacionalização
Linguística/PROINTER/UFC



UNIVERSIDADE FEDERAL DO CEARÁ

PRÓ-REITORIA DE RELAÇÕES INTERNACIONAIS
PROGRAMA IDIOMAS SEM FRONTEIRAS

EDITAL PROINTER/UFC Nº 10, DE 19 DE JUNHO DE 2019

SELEÇÃO DE PROFESSORES (residência docente) PARA O NÚCLEO DE LÍNGUA
INGLESA DO PROGRAMA IDIOMAS SEM FRONTEIRAS/UFC

FICHA DE INSCRIÇÃO

Nome completo do candidato:	
Curso:	Nº de matrícula:
CPF:	RG:
Telefones:	
E-mail:	
Possui teste de proficiência: () SIM () NÃO	

Eu, _____, aluno(a)
regularmente matriculado(a) no Curso _____, solicito
minha inscrição para o Núcleo de Língua _____ e declaro estar
ciente de e de acordo com todas as condições impostas pelo **EDITAL
PROINTER/UFC Nº 10, DE 19 DE JUNHO DE 2019.**

Declaro, ainda, que a documentação anexada a esta ficha é verdadeira.

Fortaleza, ____ de _____ de _____.

Assinatura do(a) Candidato(a)