



UNIVERSIDADE  
FEDERAL DO CEARÁ

PRÓ-REITORIA DE RELAÇÕES INTERNACIONAIS

EDITAL PROINTER/UFC Nº08, DE 29 DE MAIO DE 2019

**PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO PARA ESTUDANTE BOLSISTA (Residência Docente) DO NÚCLEO DE LÍNGUAS -NUCLI-IsF DO PROGRAMA IDIOMAS SEM FRONTEIRAS (IsF), DA UNIVERSIDADE FEDERAL DO CEARÁ.**

A Pró-Reitoria de Relações Internacionais, no uso de suas atribuições legais, torna público o cronograma e demais procedimentos relativos ao Processo Seletivo Simplificado visando à seleção de estudantes para atuarem como professores de língua estrangeira (residência docente) no Núcleo (NuLi-IsF) de: Alemão, Francês, Inglês e Italiano, do Programa Idiomas sem Fronteiras (IsF), da UFC.

**1. DAS INFORMAÇÕES GERAIS SOBRE O PROCESSO SELETIVO**

1.1. O Processo Seletivo Simplificado, regulado pelo presente Edital, é subordinado ao Programa Idiomas sem Fronteiras (IsF) vinculado à Pró-Reitoria de Relações Internacionais, instituído pelo anexo XXIII da Resolução nº 08/CEPE, de 26 de abril de 2013, com a finalidade de aperfeiçoar a competência linguística de estudantes, professores e corpo técnico-administrativo da UFC, e de contribuir com a formação inicial de estudantes de licenciatura em língua estrangeira, para fins específicos de internacionalização

1.1.1. Dentre as ações do Programa IsF/UFC está a oferta de cursos presenciais e *on-line* de idiomas a alunos com perfil para participar do processo de internacionalização do ensino superior, visando prepará-los para os exames de proficiência exigidos pelas universidades estrangeiras e para a experiência sócio-linguística-cultural no processo de internacionalização.

1.2. A retribuição do candidato selecionado neste Processo Seletivo Simplificado será por intermédio de uma bolsa mensal no valor de R\$400,00, no período de abril a dezembro de 2019.

1.3. Serão oferecidas dez (10) vagas, assim distribuídas:

Uma (01) vaga para o NuLi - FRANCÊS

Uma (01) vaga para o NuLi - ITALIANO;

Oito (08) vagas para o NuLi - INGLÊS

1.4. O prazo de validade deste Processo Seletivo Simplificado é de 05 (cinco) meses, contado a partir de 01/08/2019.

**2. DAS INSCRIÇÕES**

2.1. As inscrições serão realizadas exclusivamente por meio eletrônico, através do email: **nucliufc2017@gmail.com** no período de **30 de maio a 03 de JUNHO de 2019. As inscrições se encerrarão às 18:00h do dia 03/06/2019.**

2.2. Não serão aceitas inscrições encaminhadas para outro email e nem após as 18:00h do dia 03/06/2019.

2.3. No ato da inscrição, o candidato deverá enviar os documentos abaixo relacionados **em arquivo único digitalizado em PDF**, indicando no assunto do e-mail seu nome completo e a vaga para a qual está concorrendo: candidato:\_\_\_\_\_ Inscrição para o NUCLI\_\_\_\_\_

2.3.1. A **Ficha de inscrição**, disponível no anexo desse Edital.

2.3.2. **Declaração de matrícula ativa, na UFC**, em curso de licenciatura em Letras e/ou curso de Pós-graduação em Letras e/ou Linguística;

2.3.3. Candidatos graduandos matriculados em cursos de licenciatura Letras: Língua Estrangeira, deverão apresentar comprovante de matrícula nos seguintes cursos:

- Português-Francês para a vaga do NuLi de Francês;
- Português-inglês e/ou Letras:Inglês para as vagas do NuLi de Inglês;
- Português-Italiano para as vagas do NuLi de Italiano; e

2.3.4. **Candidatos graduados em Letras: Língua Estrangeira matriculados em cursos de graduação na UFC, deverão apresentar cópia do Diploma de Graduação em Letras com Habilitação na Língua Estrangeira** do NuLi para o qual deseja inscrever-se.

2.3.5. **Candidatos matriculados em cursos de pós-graduação na UFC**, deverão apresentar:

a) **comprovante de matrícula ativa** em curso de pós-graduação em Letras e/ou Linguística;

b) **Cópia de Diploma de graduado**, com licenciatura em:

- Português-Francês para a vaga do NuLi de Francês;
- Português-inglês e/ou Letras:Inglês para as vagas do NuLi de Inglês; e
- Português-Italiano para as vagas do NuLi de Italiano;

2.3.6. **Cópia digitalizada de documento oficial de identidade com foto**;

2.3.7. **Curriculum Vitae**, preferencialmente da Plataforma Lattes, acompanhado de documentação comprobatória dos títulos acadêmicos e da experiência profissional, quando houver.

2.3.8. **Comprovante válido de proficiência em língua estrangeira**

a) Para candidatos às vagas do NuLi Inglês: certificado de proficiência

em língua inglesa, em nível C1 ou compatível, emitido por órgão estrangeiro;

b) Para candidatos às vagas nos NuLis de Francês e Italiano:

- i. certificado de proficiência em língua francesa ou italiana, em nível B2, preferentemente, emitido por órgão estrangeiro; ou
- ii. declaração de curso de língua estrangeira correspondente ao idioma do NuLi objeto de inscrição do candidato (Francês ou Italiano), com carga horária equivalente ao nível B2 (mínimo de 360h); ou
- iii. histórico escolar de graduação em que conste disciplinas cursadas em Língua e/ou cultura estrangeira (Francês ou Italiano) que perfaçam a carga horária mínima de 360h.

2.3.5.1. Caso não haja candidatos com nível B2, para os NuLis de Francês e Italiano, poderão ser aceitos candidatos com alto nível B1, desde que se comprometam a apresentar nível de proficiência B2, no prazo de um ano após o início das atividades no NuLi IsF/UFC.

### **3. DO PROCESSO SELETIVO E DA BANCA EXAMINADORA**

3.1. O Processo Seletivo Simplificado será desenvolvido em três etapas: análise documental e prova de produção textual escrita, ambas de caráter eliminatório, e avaliação didática, de caráter classificatório.

3.2. Cada examinador julgará independentemente a prova escrita, dando suas notas individualmente, expressas em números inteiros que obedecerão a uma gradação de 0 (zero) a 10 (dez).

3.3. A nota de cada candidato será calculada pela média aritmética das notas atribuídas pelos examinadores, estatisticamente arredondadas com uma casa decimal. Será aprovado para a prova didática o candidato cuja média aritmética da prova de produção escrita seja igual ou superior a 7,0 (sete)

3.4. O candidato que tenha cumprido todas as exigências deste Edital, será considerado aprovado para a fase da avaliação didática.

3.5. A avaliação didática consistirá da apresentação de uma micro-aula, com duração de 20 minutos, na língua estrangeira objeto de inscrição para o NuLi, a partir de temas relacionados com a proposta de cursos da instituição para o Programa IsF, que serão sorteados um dia antes da apresentação.

3.6. A ordem de chamada para a realização das provas didáticas obedecerá à mesma ordem de inscrição do candidato.

3.7. Ao início de sua prova didática, o candidato deverá entregar cópia do plano de aula, para cada membro da Comissão Examinadora.

3.8. As Comissões Examinadoras, uma para cada língua, serão constituídas de, no mínimo, três (03) professores pertencentes às áreas de Línguas estrangeiras, objeto desse Edital, tendo como Presidente da Comissão o(a) Coordenador(a)

IsF de cada NuLi.

3.9. Serão indicados os candidatos que cumprirem todas as exigências deste Edital e cuja média aritmética das provas seja igual ou superior a 7,0 (sete).

#### 4. DO CALENDÁRIO

4.1. O processo seletivo seguirá as seguintes etapas

- **Inscrição:** De 30 de maio até as 18:00h de 03 de junho de 2019;
- **Resultado das inscrições:** 04/06/2019 às 10:00h;
- **Prova Escrita:** 04/06/19 de 13:00h às 15:00h;
- **Resultado da Prova Escrita:** 05/06/2019 às 13:00h;
- **Sorteio dos Pontos da Prova Didática:** 05/06/2019 às 13:00h;
- **Prova Didática:** 06/06/2019 a partir das 13:00h para candidatos às vagas nos NuLis de Francês e Inglês e partir das 16:00h para candidatos à vaga no NuLi de Italiano;
- **Resultado Final:** 07/06/2019 às 17:00h.

4.2 Os candidatos que forem selecionados no resultado final deverão seguir ainda o calendário abaixo:

- No dia **17/06/2019**, das 14:00h às 17:00h: **Entrega na PROINTER** dos seguintes documentos e formulários, devidamente preenchidos e assinados, quais sejam:

- I. Cópia do RG e CPF ou CNH;
- II. Comprovante de conta corrente individual no nome do bolsista, que pode ser o cabeçalho do extrato, contrato de abertura de conta corrente ou cópia da frente do cartão de conta corrente (não poderá ser conta poupança, conta salário ou conta conjunta);
- III. IV - Termo de Compromisso, Plano de Trabalho (requer assinatura do
- IV. Coordenador(a) do Projeto) e Declaração Negativa de Bolsa, disponíveis em <http://www.prointer.ufc.br/pt/formularios/idiomas-sem-fronteiras-formularios/>

4.3. O resultado de cada processo seletivo será divulgado na Coordenação do NuLi-IsF e o resultado final será também divulgado no site da Pró-Reitoria de Relações Internacionais <http://www.prointer.ufc.br>.

#### 5. DOS REQUISITOS MÍNIMOS PARA PARTICIPAÇÃO NO PROGRAMA IsF

5.1. O candidato selecionado deverá atender aos seguintes requisitos mínimos:

5.1.1. Possuir certificação e/ou declaração de proficiência em língua estrangeira (de acordo com o item 2.3.8), que indique níveis correspondentes ao Quadro Comum de Referência Europeu (QECR), conforme orientações do Núcleo Gestor do Programa IsF.

5.1.2. No caso do número de candidatos aprovados que atendam ao item 5.1.1

ser inferior ao de vagas disponibilizadas no presente Edital, poderão participar do Programa IsF, para os NuLis de Francês e Italiano, candidatos que apresentem nível B1, desde que, em um prazo de, no máximo, um ano, apresentem pontuação superior à inicial.

5.1.3. Os candidatos mencionados no item anterior só poderão ministrar cursos em níveis de proficiência inferiores a B1.

5.1.4. Ter disponibilidade de 12 (doze) horas semanais, com flexibilidade de horários.

5.1.5. Ter familiaridade com as tecnologias de informação e comunicação (TIC) disponíveis no Programa IsF.

5.1.6. Não receber nenhuma bolsa governamental/institucional sob nenhuma condição.

## **6. ATRIBUIÇÕES DO PROFESSOR (RESIDÊNCIA DOCENTE) BOLSISTA**

6.1. São atribuições do professor bolsista em residência docente no IsF/UFC:

6.1.1. Acompanhar a participação e a evolução de alunos em cursos *on-line* ofertados pelo Programa IsF no idioma específico de sua candidatura.

6.1.2. Conhecer o material didático que compõe a base do curso *on-line* e desenvolver materiais didáticos ou atividades complementares de ensino de língua estrangeira nas modalidades presencial e a distância, no idioma específico de sua candidatura, sob a forma de tutoria.

6.1.3. Ministrar cursos presenciais no idioma específico e preparatórios para exames de proficiência, no idioma específico de sua candidatura, a alunos elegíveis a programas de mobilidade estudantil que visem à internacionalização.

6.1.4. Participar de formação pedagógico-administrativa de planejamento e de estudos, com carga horária de 4 (quatro) horas semanais, visando a preparação para a residência docente. A formação pedagógico-administrativa será agendada pelo coordenador do NuLi-IsF ou pelo Núcleo Gestor do Programa IsF.

6.1.5. Responder pela regência de 1 (uma) turma de, no máximo, 4 (quatro) horas semanais, como Residência Docente, à alunos regularmente inscritos e participantes nos cursos ofertados pelo NuLi IsF/UFC.

6.1.6. Em caso de não haver a formação de uma turma, o estudante bolsista em residência docente, deverá responder pela regência de oficinas, palestras, tutoria ou atendimento especializado com a mesma carga horária da turma não aberta.

6.1.7. Responder pela tutoria (presencial e/ou a distância) de 2 (duas) horas semanais para esclarecimento das dúvidas de alunos em relação à língua

estrangeira específica de sua candidatura;

6.1.8. Dedicar 2 (duas) horas semanais à atividades na secretaria do NuLi-IsF;

6.1.9. Em caso de não haver tutoria presencial e/ou à distância, a carga horária correspondente deverá somar-se à carga horária de atividades, na secretaria do NuLi ISF.

6.1.10. Credenciar-se como aplicador de testes específicos do Programa IsF junto às agências certificadoras e participar de sessões de aplicação dos testes, sempre que necessário, a partir de realinhamentos internos de sua carga horária.

6.1.11. Incluir as informações sobre os alunos (faltas, notas, etc.) em registro a ser determinado pela Coordenação IsF.

6.1.12. Zelar pela integridade do uso dos *logins*/senhas atribuídos e responsabilizar-se por eles e por quaisquer mensagens e acessos que sejam realizados.

6.1.13. Participar ativa e efetivamente do planejamento e da execução das atividades de divulgação relacionadas às atribuições do NuLi-IsF.

6.1.14. Auxiliar a Coordenação IsF no remanejamento dos alunos de suas turmas para garantia de suas atividades pedagógicas previstas no Programa IsF.

6.1.15. Preencher o relatório mensal, conforme modelo e prazos definidos pelo Núcleo Gestor do Programa IsF, como requisito para o recebimento de cada parcela da bolsa.

6.2. As atribuições do professor bolsista em residência docente deverão guardar conformidade com o Termo de Compromisso, que deverá ser assinado para que o candidato possa assumir suas funções no Programa IsF, se selecionado.

6.3. O não cumprimento do Termo de Compromisso ocasionará o cancelamento do pagamento da bolsa.

## **7. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS**

7.1. Este Edital foi redigido em conformidade com as disposições previstas no Anexo XXIII da Resolução Nº08/CEPE de 26 de abril de 2013, as quais integram os seus termos.

7.2. O candidato, ao efetuar sua inscrição, manifesta ciência e concordância com todos os termos do presente Edital, sendo de sua única e inteira responsabilidade a observância e cumprimento das regras estabelecidas.

7.3. O presente Processo Seletivo Simplificado terá validade de 05 (cinco) meses.

7.4. Os casos omissos serão resolvidos em primeira instância, pela

Coordenação do IsF/UFC e, em segunda instância, pela Pró-Reitoria de Relações Internacionais (PROINTER).

7.5. Este Edital entra em vigor na data de sua publicação.

Prof. José Soares de Andrade Júnior  
Pró-Reitor de Relações Internacionais/UFC

Prof. Massilia Maria Lira Dias  
Coordenadora de Internacionalização  
Linguística/PROINTER/UFC

